

Information zum Datenschutz für Bewohnende

Wir nehmen den Schutz Ihrer Daten ernst und möchten Sie gerne gemäss Datenschutzgesetz über unsere Datenverarbeitungen wie folgt informieren:

- a) die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen
- b) die Art der personenbezogenen Datenkategorien, die Herkunft der Daten, die Aufbewahrungsdauer sowie einen allfälligen Transfer der Personendaten ins Ausland
- c) die gesetzlichen Grundlagen der Datenweiterleitung
- d) Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung
- e) Ihre Rechte

a) Die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen

Bearbeitungszweck	Rechtsgrundlage
Bewohner Pflegedokumentation für bedarfsgerechte Pflege und Betreuung	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG
Bewohner Pflegestufen-Ermittlung	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG
Gewisse Ablage von Bewohner-Dokumente	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG
Information Öffentlichkeit/Stakeholder (Jahresbericht, Newsletter)	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG
Information und Orientierung für Besucher, Information Jubiläen, Gratulation	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG
Kommunikation mit E-Mail	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG
Leistungsverrechnung und Buchhaltung	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG
Materialbestellung / MiGel	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG
Schlüsselverwaltung und Zugriffsberechtigung	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG
Webseite: Beschreibung der Dienstleistungen des Pflegeheims, Namen des Kaders, Video/Fotoreportagen, offene Stellen, Anfahrtsweg, Adresse	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG

b) Beschreibung Datenkategorien und ihre Verarbeitung

Bewohner Pflegedokumentation für bedarfsgerechte Pflege und Betreuung				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Bewohnendendaten	Vorname, Nachname, Geschlecht, Adresse, Telefon, Zivilstand, eMail, Geburtsdatum, Konfession, AHV Nr., Krankenkasse-Daten, Pflegebedarfsstufe	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben, Angehörige, Beistand, andere medizinische Leistungserbringer, Kanton	nein
Biografie	Lebenslauf, Gewohnheiten/Bedürfnisse Bewohnende	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben, Angehörige, Beistand	nein
Gesundheitsdaten	Medikation, Krankheitsdiagnosen, Eingriffe, Behandlungen/Massnahmen, Pflegeverlauf, Vitalwerte, Allgemeinzustand, BESA Stufe, Wunddokumentationen, Sturzprotokolle, Suchtverhalten, Impfungen, Allergien, Kognitive u. kommunikative Fähigkeiten, Stimmungslage u. Verhalten, Körperliche Funktionsfähigkeit, Kontinenz, Ernährungsstatus, Hautzustand, Gesundheitszustand, Beschäftigungsmuster	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben, Angehörige, Beistand, andere medizinische Leistungserbringer	nein
Personifizierte Fotos Bewohner/in interne Verwendung	Bewohnerfotos	10 Jahre nach Austritt des Bewohnenden	direkt erhoben	nein
Personifizierte Fotos Bewohner/in externe Verwendung	Bewohnerfotos	10 Jahre nach Austritt des Bewohnenden	direkt erhoben	nein
Rechtliche Dokumente	Patientenverfügung, Todesbescheinigung, Pensionsvertrag, Vorsorgeauftrag, Hilflosenentschädigung, Anträge auf Ergänzungsleistungen und Pflegefinanzierung, Beistandschaft	10 Jahre nach Austritt des Bewohnenden	direkt erhoben	nein
Termine	Führen der Bewohner-Agenda (persönliche Termine von Bewohnenden)	10 Jahre nach Austritt des Bewohnenden	direkt erhoben	nein
Gespräche	Gespräche/Vereinbarungen mit Bewohnenden	10 Jahre nach Austritt des Bewohnenden	direkt erhoben	nein
Medikation	Bewohnername, Medikamente, Abgabeintervalle	10 Jahre nach Austritt des Bewohnenden	direkt erhoben	nein

Bewohner Pflegestufen-Ermittlung				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Kontaktdaten Bewohner	Vorname, Nachname, Geschlecht, Hausarzt, Geburtsdatum, AHV- und Krankenkassen-Nr.	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Kontaktdaten andere med. Leistungserbringer (bsp. Ärzte, Spitäler)	Name/Ort/FMH-Nr. Arzt	10 Jahre nach Austritt des Bewohnenden	direkt erhoben	nein
Gesundheitsdaten	Details zum Gesundheitszustand, Medikation, Behandlungen/Massnahmen, Pflegestufe	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Biografie	Eintrittsdaten, Muttersprache, Beruf	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Pflegeeinstufung	Kontaktdaten Bewohner / Pflegestufe / Arzt /Pflegeschwerpunkte	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein

Gewisse Ablage von Bewohner-Dokumente				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Heimverträge für Pflegezimmer und Alterswohnungen	Name, Vorname, Geburtsdatum	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Mietverträge für Autoabstellplätze in der Tiefgarage	Name, Vorname, Geburtsdatum	10 Jahre nach Vertragsbeendigung	direkt erhoben	nein
Korrespondenz Sozialversicherungsanstalt (SVA)	Name, Vorname, Geburtsdatum, AHV Nummer, Wohnsitzgemeinde, Leistung, Vorsorgeauftrag	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein

Information Öffentlichkeit/Stakeholder (Jahresbericht, Newsletter)				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Bewohnerdaten	Vorname, Nachname, Foto	auf Widerruf	direkt erhoben	nein

Information und Orientierung für Besucher, Information Jubiläen, Gratulation				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Bewohnerfotos	Bewohnerfotos, Eintritte, Jubiläen, Anlässe	nach Austritt/Widerruf	direkt erhoben	nein
Bewohnerdaten	Vorname, Nachname	nach Austritt/Widerruf	direkt erhoben	nein

Kommunikation mit E-Mail				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
E-Mailadresse und Kontaktdaten	E-Mailadresse und Kontaktdaten	nach Zweckerfüllung	direkt erhoben	nein
Berichte andere med. Leistungserbringer (bsp. Ärzte, Spitäler)	ärztliche Berichte, Laborberichte, Spitalüberweisung, Rückmeldungen Therapieverläufe, Medikamnetenrezepte, Verordnungen	Löschung nach Übernahme ins Kernsystem	direkt erhoben, andere med. Leistungserbringer (bsp. Ärzte, Spitäler)	nein

Leistungsverrechnung und Buchhaltung				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Stammdaten Bewohnende	Vorname, Nachname, Geschlecht, Adresse, Telefon, eMail, Konfession, Kontaktdaten der gesetzlichen Vertreter/Angehörige/Hausarzt, Geburtsdatum, AHV Nr., Krankenkassen-Daten, Hilflosenentschädigung, Anträge für Ergänzungsleistungen, vorherige Adresse	10 Jahre nach Erstellung	direkt erhoben, andere med. Leistungserbringer (bsp. Ärzte, Spitäler, Kliniken), Beistand	nein
Abrechnung Bewohnende	Leistungsdaten zur Fakturierung inkl. Pflegestufe/Medikamente/Bewohnerereignisse/Therapie daten, Mahnungen, sonstige Leistungen	10 Jahre nach Erstellung	direkt erhoben	nein
Bewohnerdatenmeldung Gemeinde	Vorname, Nachname, Geburtsdatum, Zimmernummer	10 Jahre nach Erstellung	direkt erhoben	nein
Bestellung Pflegeprodukte und Dienstleistungen von Dritten	MiGel Mittel- und Gegenständeliste, Brillen- und Gehörgeräte, Frisörtermin, Taxibestellung	10 Jahre nach Erstellung	direkt erhoben	nein
Rechtliche Dokumente	Pensionsvertrag, Vorsorgeauftrag, Hilflosenentschädigung, Anträge für Ergänzungsleistungen und Pflegefinanzierung, Beistandschaft	10 Jahre nach Austritt des Bewohnenden	direkt erhoben	nein

Materialbestellung / MiGel				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Software IVF Hartmann	Name, Vorname, Geburtsdatum, Zimmernummer, Material	nach Austritt	direkt erhoben	nein

Schlüsselverwaltung und Zugriffsberechtigung				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Schlüsselnutzerdaten	Name, Vorname, Funktion, Datum Schlüsselerhalt/Schlüsselabgabe, Unterschrift	nach Austritt	direkt erhoben	nein

Webseite: Beschreibung der Dienstleistungen des Pflegeheims, Namen des Kaders, Video/Fotoreportagen, offene Stellen, Anfahrtsweg, Adresse				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Veranstaltungen/Fotoreportagen	Veranstaltungen/Fotoreportagen	auf Widerruf	direkt erhoben	nein

c) Gesetzliche Grundlagen der Datenweiterleitung

Datenkategorie	Empfänger	Rechtsgrundlage	Zweck
Abrechnung Bewohnende	Krankenkasse, öffentliche Hand	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSGVO	Leistungsverrechnung
Abrechnung Bewohnende	Angehörige, beauftragte Vertretung	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Leistungsverrechnung im Auftrag des Bewohnenden
Abrechnung Bewohnende	Medidata	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Abrechnungsstelle
Berichte andere med. Leistungserbringer (bsp. Ärzte, Spitäler)	Arzt, Apotheke, Therapeuten, Krankenkasse	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Medikamenten- und Therapeutenrezept (physisch, wird eingescannt), Krankenkassenaudit
Bestellung Pflegeprodukte und Dienstleistungen von Dritten	Pflegeproduktehersteller und Dienstleister (easyOrder Hartmann)	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Bestellung und Verrechnung von Pflegeprodukten und med. Hilfsmitteln
Bewohnendendaten	Gesundheitsinstitutionen (Arzt, Spital, Rehakliniken, Spitex, psychiatrische Kliniken)	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Transferdossier
Bewohnerdaten	Besucher des Hauses	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSGVO	Orientierung für Besucher
Bewohnerdaten	Leser*innen des Jahresberichts	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Bericht über Veranstaltungen
Bewohnerdatenmeldung Gemeinde	Gemeinde	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSGVO	Wohnsitzmeldung, Zivilstandsmeldung
Bewohnerfotos	Besucher des Hauses	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSGVO	Information für Besucher
Gespräche	Angehörige, beistand, Arzt/Ärztin	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Information
Gesundheitsdaten	Gesundheitsinstitutionen (Arzt, Spital, Rehakliniken, Spitex, psychiatrische Kliniken)	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Transferdossier
Gesundheitsdaten	Krankenkasse	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSGVO	Überprüfung Einstufung (Audit)
Medikation	Gesundheitsinstitutionen (Arzt, Spital, Rehakliniken, Spitex, psychiatrische Kliniken)	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Transferdossier
Personifizierte Fotos Bewohner/in externe Vewerndung	Gesundheitsinstitutionen (Arzt, Spital, Rehakliniken, Spitex, psychiatrische Kliniken)	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Transferdossier
Pflegeeinstufung	Krankenkasse	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSGVO	Abrechnung
Pflegeeinstufung	Arzt	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSGVO	Bestätigung der Einstufung
Rechtliche Dokumente	Gesundheitsinstitutionen (Arzt, Spital, Rehakliniken, Spitex, psychiatrische Kliniken)	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Transferdossier
Rechtliche Dokumente	Bestattungsamt, Gemeinde, Angehörige/Beistand	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSGVO	Todesbescheinigung

Rechtliche Dokumente	Ämter, Krankenkasse	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSGVO	Pensionsvertrag, Vorsorgeauftrag, Hilflosenentschädigung, Anträge auf Ergänzungsleistungen und Pflegefinanzierung, Beistandschaft
Rechtliche Dokumente	Krankenkasse	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSGVO	Zentrale Verwaltung der Stammdaten unserer Bewohner/innen, Rechnungsstellung
Software IVF Hartmann	IVF Hartmann	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSGVO	Materialbestellung
Termine	Angehörige, Beistand	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Information über Termine
Veranstaltungen/Fotoreportagen	Webseite, sonstige Werbemedien	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	Vorstellung Institution / Marketing

d) Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung

Auf Basis Ihrer personenbezogenen Daten werden von uns keine Entscheidungen getroffen, die ausschliesslich auf der automatisierten Bearbeitung Ihrer Daten beruhen und für Sie mit einer Rechtsfolge verbunden sind oder Sie erheblich beeinträchtigen.

e) Ihre Rechte

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit, Widerruf der Einwilligung und Widerspruch zu. Wenn Sie glauben, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie sich an die Aufsichtsbehörde wenden.

Hinweis:

Falls Sie uns Daten von Drittpersonen mitteilen, gehen wir davon aus, dass diese von Ihnen darüber informiert wurden.